

Financiación de la Producción Regional Exportable

Caso C - 1 / Agrícola

**Cooperativa, consorcio, acopiador o productor,
exportador directo,
con los bienes pendientes de producción o acondicionamiento**

Financiación de la Producción Regional Exportable

Solicitud de financiamiento

I. Antecedentes de la empresa o productor solicitante del crédito

Nombre:

Domicilio:

Calle: _____ N°.: _____
Piso: _____ Dto. / Un.: _____ Localidad: _____
Provincia: _____ Cód. Postal: _____
Teléfono/Fax: _____ E-mail: _____

Nota:

En caso de que la empresa tenga otros domicilios (-comercial-industrial-, registrar el constituido a los efectos de las obligaciones del crédito, etc.) indicarlos con los mismos datos.

CUIT: _____

N° registro de exportador: _____ (Adjuntar fotocopia del registro)

Actividad principal: _____ Cód.C.I.I.U.: _____

Actividad secundaria: _____ Cód.C.I.I.U.: _____

Personal ocupado: _____

Adjuntar:

3 últimos balances, años:

o, en su defecto, facturación de los últimos 12 meses

Declaración jurada patrimonial al .../.../...

Los antecedentes legales según Anexo 1

II. Operación a financiar

Descripción de la operación o proyecto de exportación:

Características de la operación (FOB, CFR, CIF, FAS, etc.):

Producto: _____

Nomenclatura arancelaria (SIM): _____

Ingresos que generará la operación

US\$

Costo total de la operación:

US\$

III. Financiación solicitada

Se recuerda que:

a) El crédito no puede superar el 70% del costo total de la operación

b) En la línea destinada a la producción de productos exportables, dependiendo de las características del proyecto, podrían excepcionalmente planificarse como máximo dos desembolsos

Monto (US\$): _____

Plazo: _____

Aplicación del crédito: _____

Fecha de embarque prevista:

Día

Mes

Año

		200...
--	--	--------

Según corresponda, adjuntar fotocopia de:

- Carta de crédito.
- Contrato u orden de compra en firme.
- Otra documentación que avale la venta (fax, telex, etc.).

VI. Información requerida para la financiación de exportaciones agrícolas

1.- Mercado a abastecer

(Para el caso de que no exista documentación que avale la venta, o que la actividad no esté contemplada en una de las Redes de Producción Regional del CFI)

País de destino:

Importaciones (últimos 3 años):

Principales países de origen	Volumen (Años)			Ingresos en US\$ (Años)		
	1	2	3	1	2	3

-Exportaciones argentinas (últimos 3 años):

Principales países de destino	Volumen (Años)			Ingresos en US\$ (Años)		
	1	2	3	1	2	3

-Instituciones o convenios internacionales que regulan el comercio o los precios del bien a exportar:

-Comercialización:

- Características de la operación concertada (FOB, CFR, CIF, etc.):

-Disposiciones argentinas que rigen la exportación de los productos a vender Admisión temporaria, draw-back, reintegros, reembolsos, reconversión y especialización industrial, apoyo financiero, etc.):

Disposiciones que rigen en el país de destino previsto (derechos, gravámenes, tasas y servicios, restricciones a la importación -tales como licencias, cuotas, regulaciones de precios, limitaciones temporarias o estacionales- embalajes, envases, régimen de cambio y uso de divisas, requisitos de calidad, seguridad e higiene).

Estrategia prevista de penetración en el mercado del país de destino (menor precio, calidad, presentación en ferias, contactos realizados).

2- Componentes del costo (Incluir únicamente aquellos que corresponden a la operación objeto de la exportación a financiar)

RUBROS	US\$
A. Costos de producción	
B. Costos de comercialización	
C. Costos de transporte y seguros internos	
D. Costos varios	
E. Manejo de carga	
F. Costos financieros	
G. Otros costos de exportación	
Subtotal costo FOB puerto de origen	
H. Costo transporte internacional	
Subtotal costo CFR puerto de destino	
I. Seguros de transporte al exterior	
Total costo CIF puerto de destino	

CONCEPTOS QUE INCLUYE CADA RUBRO:

A. Costos de producción. Costo de producción agrícola

B. Costos comercialización

Empaque especial para exportación. Etiquetas especiales para exportación. Promoción en el exterior.

C. Costos de transporte y seguros internos

Fletes fábrica - puerto de despacho. Seguros de transporte de fábrica a puerto de despacho.

D. Costos varios

Comisión agente de aduana / despachante. Costo(s) documento(s) de exportación. Costo certificado de origen.

E. Manejo de carga

Utilización de instalaciones portuarias. Almacenaje, pesaje o cubaje de carga. Gastos de consolidación. Vigilancia portuaria. Carga y estiba. Otros (detallar).

F. Costos financieros

Intereses crédito CFI. Póliza de seguro de crédito a la exportación.

G. Otros costos de exportación

Comisiones representantes en país importador, envíos de muestras, etc.

H. Costo transporte internacional

Marítimo: Puerto de origen – puerto destino. Aéreo: desde - hasta.

I. Seguros de transporte al exterior

Seguro contra todo riesgo.

3.- Capacidad de generación del producto (En caso de existir subcontrataciones para completar alguna parte del proceso productivo, adjuntar documentación que avale dicha circunstancia.)

3.1. Superficie afectada al proyecto

Item	Cultivo	Superficie			Total
		Propia	Arrendada	Otra modalidad	
1					
2					
3					

3.2. Nivel de equipamiento

3.2.1. Nivel de equipamiento propio

Máquina	Antigüedad	Estado			Característica (1)
		Muy bueno	Bueno	Reg.	
Tractor					
Arado					
Rastra					
Otras					

(1) Potencia del tractor, ancho de labor, etc.

3.2.2. Nivel de equipamiento a contratar

Máquina y/o labor	Tarifa (us\$/ha)

Notas: a) En caso de poseer maquinaria propia, establecer como costo la tarifa del contratista reducida en un 20%. b) En caso de existir subcontrataciones para completar alguna parte del proceso productivo, adjuntar documentación que avale dicha circunstancia.

3.2.3.-Equipamiento a adquirir con el crédito:

Descripción	Presupuesto (US\$ o \$, sin IVA)	Proveedor

Se debe adjuntar factura proforma de los bienes a adquirir, la que podrá estar expresada en dólares o en pesos.

4.- Insumos a utilizar

4.1.Semillas y agroquímicos:

Insumo	Unidad	Denominación del producto y/o principio activo	Cant./ha	Precio unitario (US\$)	Total (US\$)
Semillas					
Agroquímicos					
Herbicidas					
Fertilizantes					
Fungicidas					
Insecticidas					
Otros					

4. 2. Mano de obra (jornales en US\$ por ha):

Labor	Jornal US\$ / ha	Valor del jornal	Total

4.3. Materiales para la cosecha (cajones, envases, etc.):

Material	Cantidad / ha	Costo unitario (US\$)	Total (US\$)
Cajón			
Bolsas e hilo			
Otros			

4.4. Otros:

5.- Antecedentes productivos del productor o entidad solicitante

5.1. Antigüedad en la producción: _____

5.2. Volúmenes históricos producidos e ingresos obtenidos (en us\$):

Año (1)	Para el mercado interno (Volumen)	Para el mercado externo (Volumen)	Ingresos mercado interno (US\$)	Ingresos mercado externo (US\$)

(1) Datos de los últimos tres años

6. Ingresos del proyecto:

Ventas en unidades:	
Precio (us\$):	
Ingresos (us\$):	

6.1. Oportunidad del financiamiento según estacionalidad del producto:

VII. Flujo de fondos proyectado (en US\$)

Fuentes	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre	5to. Trimestre	6to. Trimestre
Fondos propios						
Anticipo comprador (A)						
Financiación CFI						
Crédito de proveedores						
Ingresos por exportación						
Otros recursos (Especificar)						
Sub total fuentes	0	0	0	0	0	0
Usos						
Costo de producción						
Costo de comercialización						
Costo Transp. y seguros internos						
Otros costos de exportación						
Adquisición equipamiento						
Intereses crédito CFI						
Cancelación financiación CFI						
Sub total usos	0	0	0	0	0	0
Diferencia	0	0	0	0	0	0

(A) Importador / exportador / cooperativa / acopiador / etc.

VIII. Integración en las Redes de Producción del CFI

¿La operación está comprendida en las actividades desarrolladas por las Redes de la Producción del CFI?

a) Sí

¿De qué manera se integra en las acciones previstas para la actividad en la Red?

B) No , pero me comprometo a participar en la incorporación en la Red de esta nueva actividad.

La presente solicitud tiene carácter de declaración jurada

Firma del solicitante

Aclaración de la firma

Lugar y fecha

Financiación de la Producción Regional Exportable

Anexo

Financiación de la Producción Regional Exportable

Anexo

1. Personas jurídicas

1.1. Sociedades de personas

1.1.1. Sociedades regularmente constituidas

1.1.1.1. Domicilio:

- Domicilio real
- Domicilio constituido a efectos de las obligaciones del crédito
- Domicilio administrativo comercial
- Domicilio de planta

1.1.1.2. Copia autenticada del contrato social y de sus modificaciones, con inscripción en el Registro Público de Comercio.(*)

1.1.1.3. Copia de los tres últimos balances generales (o balance de constitución si se tratare de una empresa nueva) y estado de situación patrimonial con fecha del último día del mes anterior a la presentación del proyecto, con copia del dictamen de contador público nacional, autenticada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas.(*)

1.1.1.4. Nómina de socios, indicando nombre y apellido, documento de identidad, domicilio real y estado civil.

1.1.1.5. Copia del acta de los órganos societarios de designación de autoridades, distribución de cargos y uso de la firma social. Copia de poderes vigentes.(*)

1.1.1.6. En caso de corresponder según lo normado en el contrato social, copia de las actas de los órganos societarios que autorizan la toma del crédito.(*)

1.1.1.7. Referencias personales, comerciales y bancarias las que constarán de nombre y apellido, denominación o razón social del ente, dirección, teléfono, firma del emitente y aclaración.

1.1.1.8. Copia de las habilitaciones y autorizaciones correspondientes para el desarrollo de las actividades industriales actuales o a desarrollar.

1.1.2. Sociedades no constituidas regularmente:

1.1.2.1. Copia certificada del contrato social y del acta de constitución, en su caso.

1.1.2.2. Los mismos requisitos requeridos para las personas físicas, deben ser cumplimentados por la totalidad de los socios.

1.2. Sociedades de capital

1.2.1. Domicilio:

- Domicilio real
- Domicilio constituido a efectos de las obligaciones del crédito
- Domicilio administrativo-comercial
- Domicilio de planta

1.2.2. Copia autenticada del contrato social y de sus modificaciones, con inscripción en los registros públicos correspondientes a la jurisdicción. (*)

1.2.3. Copia de los tres últimos balances generales (o del balance de constitución si se tratare de una empresa nueva) y estado de situación patrimonial con fecha del último día del mes anterior a la presentación del proyecto, con copia del dictamen de contador público nacional, autenticada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas.

1.2.4. Nómina de los integrantes del directorio y de los órganos de administración de la sociedad, indicando nombre y apellido, documento de identidad, domicilio real y estado civil.

1.2.5. Copia del acta de los órganos societarios de designación de autoridades, distribución de cargos y uso de la firma social. Copia de poderes vigentes. (*)

1.2.6. En caso de corresponder según lo normado en los estatutos, copia de las actas de los órganos societarios que autorizan la toma del crédito. (*)

1.2.7. Referencias personales, comerciales y bancarias las que constarán de nombre y apellido, denominación o razón social del ente, dirección, teléfono, firma del emitente y aclaración.

1.2.8. Copia de las habilitaciones y autorizaciones correspondientes para el desarrollo de las actividades industriales actuales o a desarrollar.

1.3. Sociedades cooperativas

1.3.1. Domicilio:

- Domicilio real
- Domicilio constituido a efectos de las obligaciones del crédito
- Domicilio administrativo comercial
- Domicilio de planta

1.3.2. Copia del acta de constitución, sus modificaciones y del estatuto, con inscripción en los registros públicos correspondientes a la jurisdicción. (*)

1.3.3. Copia autenticada de los tres últimos balances generales (o balance de constitución si se tratare de una empresa nueva) y estado de situación patrimonial con fecha del último día del mes anterior a la presentación del proyecto, con copia del dictamen de contador público nacional, autenticada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas. (*)

1.3.4. Copia del acta de asamblea donde conste la designación del Consejo de Administración y el uso de la firma social. Copia de poderes vigentes. (*)

1.3.5. En caso de corresponder según lo normado en los estatutos, copia de las actas de los órganos societarios que autorizan la toma del crédito. (*)

1.3.6. Referencias personales, comerciales y bancarias las que constarán de: nombre y apellido, denominación o razón social del ente, dirección, teléfono, firma del emitente y su aclaración.

1.3.7. Copia de las habilitaciones y autorizaciones correspondientes para el desarrollo de las actividades industriales actuales o a desarrollar.

(*) Copias certificadas, como fieles de sus originales, por funcionarios de la UEPp/CFI o Agente Financiero.

2. Personas Físicas:

2.1. **Nombre y Apellido:** _____

2.2. **Documento de Identidad:** _____
(En el caso de menores de edad, adjuntar copia de la escritura de emancipación y/o habilitación de edad, debidamente inscripta en el registro respectivo (*))

2.3. **Domicilio:**

-Domicilio Real:

-Domicilio Constituido a Efectos de las Obligaciones del Crédito:

-Domicilio Administrativo-Comercial:

2.4. **Estado Civil:** _____

2.4.1. Para el caso de solicitantes casados, exhibir libreta o partida de matrimonio, adjuntando copia (*)

2.4.2. En su caso, fotocopia de la sentencia judicial de separación personal y/o divorcio vincular, debidamente inscripta ante el Registro Respectivo (*)

2.5. Referencias personales, comerciales y bancarias, las que consistirán en nombre y apellido, denominación o razón social del ente, dirección, teléfono, E-mail, firma del emitente y aclaración.

2.6. Copia de las habilitaciones y autorizaciones correspondientes para las actividades actuales o a desarrollar (*)